



**LOKMAN HEKİM ÜNİVERSİTESİ**  
**HELAL ÜRÜN UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ**  
**(LHUHAM)**

**LHUHAM HELAL UYGUNLUK DEĞERLENDİRME**  
**ÜCRETLENDİRME YÖNERGESİ**  
**(LHM-YNG-002)**

**Yönetim Kurulu Karar Tarih/ No: 25.08.2022 / 2022/008-01**

**Yürürlük Tarihi: 01.09.2022**

**Revizyon Karar Tarih/ No: 07.06.2023/ 2023/009-04**

**Revizyon Yürürlük Tarihi: 07.06.2023**

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak, Kısaltmalar ve Tarifler

#### Amaç

**MADDE 1-(1)** Bu Yönerge; Lokman Hekim Üniversitesi Helal Ürün Uygulama ve Araştırma Merkezi (LHUHAM)'nin ulusal ve uluslararası alanda yürütmekte olduğu helal uygunluk değerlendirme faaliyetlerine ait ücretlendirme usul ve esaslarının belirlenmesi amacıyla hazırlanmıştır.

#### Kapsam

**MADDE 2-(1)** Bu Yönerge; LHUHAM'ın, helal uygunluk değerlendirme faaliyetlerinin ücretlendirilmesiyle ilgili usul ve esasları kapsar. Bu yönerge kapsamına giren ücret tarifeleri *Yönetim Kurulu tarafından onaylanır ve LHM-TB-004 LHUHAM Belgelendirme ve Eğitim Ücretleri Tablosu ile yayımlanır.*

#### Dayanak

**MADDE 3-(1)** Bu yönerge 14.03.2021 tarih ve 31423 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Lokman Hekim Üniversitesi Helal Ürün Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Ücretlendirme kalemlerine ait tarifler ve genel hükümler

**MADDE 4-(1)** Yönergede geçen ücretlendirme kalemlerine ait tarifler aşağıda verilmiştir.

#### (2) Belge ve/ veya marka kullanma ücretleri:

**a) Helal Uygunluk Belgesi/ Helal Markası Kullanım Ücreti:** LHUHAM Helal Markasının Helal Uygunluk Belgesi ile birlikte kullanma hakkının verildiği ürün veya hizmetler ile ilgili olarak her bir belge için belgelendirme, gözetim ve belge yenileme tetkikleri sonucunda tahakkuk ettirilen ücret kalemidir.

**b)** Belge iptali yapılması durumunda; peşin olarak alınmış olan belge/ marka kullanım ücreti, yıl içerisinde belgenin kullanılmış olduğu süre dikkate alınarak belge sahibi ile mahsuplaşılır. (Belgenin Helal Belgelendirme Komitesi tarafından iptal edildiği tarihteki ayın tümü için kullanılmış olduğu kabul edilir.)

**c)** Bir helal uygunluk belgesi için bu ücret *LHM-TB-004 LHUHAM Belgelendirme ve Eğitim Ücretleri Tablosunda* belirtilmiştir.

**d)** LHUHAM'dan birden fazla sayıda helal uygunluk belgesi bulunan kuruluşlara ikinci ve sonraki helal uygunluk belgeleri için Helal Uygunluk Belgesi/ Helal Markası kullanma ücretinde %30 indirim uygulanır.

#### (3) Maktu Belge Ücreti:

**a)** Maktu Belge Ücreti, helal uygunluk değerlendirme faaliyetleri sonucunda düzenlenen her bir belge için aşağıda belirtilen durumlarda tahakkuk ettirilen ücret kalemidir. (Bu ücret, ilk belgelendirmede, belgenin yenilenmesinde, LHUHAM'dan kaynaklanan yazım hataları ve mücbir sebepler nedeniyle yeniden belge tanzim edilmesi durumlarında alınmaz.)

- Belgenin aslının kaybolması nedeniyle belgenin yeniden düzenlenmesi,
- Adres değişikliği, kapsam değişikliği gibi nedenlerle belgenin yeniden düzenlenmesi,
- Belgenin yabancı dilde imzalı bir kopyasının talep edilmesi durumlarında.

**b)** Her bir belge için tahakkuk ettirilecek maktu ücret bedeli **LHM-TB-004 LHUHAM Belgelendirme ve Eğitim Ücretleri Tablosunda** belirtilmiştir.

**(4) Tetkik ücreti:**

**a)** Tetkik ücreti, görevlendirilen teknik tetkikçiler tarafından kuruluştta gerçekleştirilen tetkik için adam ve gün başına tahakkuk ettirilen ücret kalemidir.

**b)** Birden fazla helal uygunluk belgesi için başvuruda bulunan veya birden fazla helal uygunluk belgesine sahip olan kuruluşların aynı anda gerçekleştirilen tetkiklerinde başvuru/ belge sahibine tek bir tetkik ücreti tahakkuk ettirilir.

**c)** Kuruluşun üretim yeri, üretim prosesi, kalite kontrol vb. şartlarının yeterliliğinin değerlendirilmesi için kuruluştta tetkikin gerçekleştiği gün ve adam başına tahakkuk ettirilen tetkik ücreti **LHM-TB-004 LHUHAM Belgelendirme ve Eğitim Ücretleri Tablosunda** belirtilmiştir.

**(5) Helal Parti Malı Uygunluk/ Helal Kesim Belgesi Tetkik Ücreti:**

**a)** Helal Parti Malı Uygunluk/ Helal Kesim Belgesi Tetkik Ücreti, teknik tetkikçiler tarafından gerçekleştirilen tetkik hizmeti için gün ve adam başına tahakkuk ettirilen ücret kalemidir.

**b)** Helal Parti Malı Uygunluk/ Helal Kesim Belgesi tetkik ücret bedeli **LHM-TB-004 LHUHAM Belgelendirme ve Eğitim Ücretleri Tablosunda** belirtilmiştir.

**(6) Tetkik Hizmet Giderleri Ücreti:**

**a)** Tetkik amacıyla görevlendirilen tetkik ekibi üyelerinin ulaşım ve konaklama giderleri, tetkik ekibinde görevlendirilen Teknik Uzmanlar ve İslami İşler Uzmanlarına ödenen bilirkişilik ücretleri ile Helal Belgelendirme Komitesi giderlerinden oluşan (komite üyelerinin LHUHAM dışından görevlendirilmesi halinde; Teknik Uzman, İslami İşler Uzmanı vb.) ve ilgili başvuru/ belge sahibi kuruluştta tahakkuk ettirilen ücret kalemidir.

**b)** Ulaşımın ve konaklamanın başvuru/ belge sahibi kuruluş tarafından sağlanması halinde ulaşım ve konaklama ücreti tahakkuk ettirilmez.

**(7) Belgelendirme Giderleri Avans Ücreti:**

**a)** Belgelendirme Giderleri Avans Ücreti, belge talebinde bulunan başvuru sahibi kuruluştan, ilk başvuru aşamasında belgelendirme hizmetleriyle ilgili yapılacak harcamalardan mahsup edilmek üzere alınan ücrettir. Başvuru sahibi LHUHAM'dan belge sahibi ise avans talep edilmez.

**b)** Yurt içi ve yurt dışı helal belgelendirme başvurularında alınacak belgelendirme giderleri avans ücretleri **LHM-TB-004 LHUHAM Belgelendirme ve Eğitim Ücretleri Tablosunda** belirtilmiştir.

**(8) Muayene ve Deney Raporu Sonuç Değerlendirme Ücreti:**

a) Muayene ve Deney Raporu Sonuç Değerlendirme Ücreti, helal uygunluk değerlendirme faaliyeti gereğince laboratuvarlar tarafından hazırlanan muayene ve deney raporlarının değerlendirilmesi ile ürünlerin helal şartlarına uygunluğunun değerlendirilmesi için her helal uygunluk/ helal parti malı uygunluk/ helal kesim belgesi başına, her üretim yeri tetkikinde tahakkuk ettirilen ücret kalemidir.

b) Birden fazla sayıda helal uygunluk/ helal parti malı uygunluk/ helal kesim belgesi için hesaplanan toplam miktar üzerinden %30 indirim yapılır.

c) Helal uygunluk belgeli kuruluşların, belgesi ile aynı kapsamdaki ürünleri (aynı üretim yeri, aynı ticari marka, aynı ürün grubu ürünler) için yaptığı helal parti malı uygunluk/ helal kesim belgesi başvurularında bu ücret alınmaz.

d) Muayene ve deney raporu sonuç değerlendirme ücreti **LHM-TB-004 LHUHAM Belgelendirme ve Eğitim Ücretleri Tablosunda** belirtilmiştir.

#### **(9) Başvuru Değerlendirme Ücreti:**

a) Başvuru değerlendirme ücreti, belgelendirme başvurusunda bulunan kuruluşun başvuru dokümanları ve eklerinin, teknik ve idari yönden değerlendirilmesi için başvuruda bulunulan ürün kategorisi başına tahakkuk ettirilen ücret kalemidir.

b) Kuruluşun başvurudan vazgeçmesi durumunda bu ücret iade edilmez.

c) Bu ücret kalemi helal uygunluk belgesi incelemelerinden yalnızca ilk müracaat ve kapsam genişletme başvurularında alınır.

d) Helal parti malı uygunluk/ helal kesim belgesi müracaatlarının her birinde bu ücret alınır.

e) LHUHAM'dan helal uygunluk belgesine sahip olup, ayrıca helal parti malı uygunluk/ helal kesim belgesi talep eden kuruluşlardan bu ücret alınmaz.

f) Başvuru değerlendirme ücreti **LHM-TB-004 LHUHAM Belgelendirme ve Eğitim Ücretleri Tablosunda** belirtilmiştir.

#### **(10) Ön Tetkik Ücreti:**

a) Ön tetkik, kuruluşun talep etmesi halinde, kuruluşun teknolojik, kalite kontrol, personel yeterliliği vb. şartlarını değerlendirmek amacıyla numune alınmaksızın gerçekleştirilen ve belgelendirmeye esas teşkil etmeyen tetkik olup, adam ve gün sayısından bağımsız olarak ücretlendirilir.

b) Ön tetkik başvurularında, başvuru değerlendirme ücreti tahakkuk ettirilmez. Ön tetkik ücreti ile tetkik hizmet giderleri ücreti ayrıca tahakkuk ettirilir.

c) Ön tetkik ücreti **LHM-TB-004 LHUHAM Belgelendirme ve Eğitim Ücretleri Tablosunda** belirtilmiştir.

#### **(11) Muayene ve Deney Ücreti:**

a) Muayene ve deney ücreti, uygunluk değerlendirme faaliyetleri ile ilgili olarak bir ürün üzerinde ilgili standart/ kritere göre laboratuvarlarda yapılan muayene ve deneyler sonucunda ilgili laboratuvar tarafından tahakkuk ettirilen ücrettir.

b) Muayene ve deney ücretleri, başvuru/ belge sahibi kuruluş tarafından ilgili laboratuvara ödenir.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Ücretlendirme ile Diğer İdari ve Mali Hususlar

#### Ödeme yapma şekli

**MADDE 5-(1)** Ödeme yapma yöntemleri ile ilgili hususlar LHUHAM Uygunluk Değerlendirme Yönergesi madde 40-(1), madde 40-(2)'de belirtilmiştir.

#### Yurt dışında verilen uygunluk değerlendirme hizmetlerinde ücretlerin ödenmesi

**MADDE 6-(1)** Yurt dışında verilen uygunluk değerlendirme hizmetlerinde ücretlerin ödenmesi ile ilgili hususlar LHUHAM Uygunluk Değerlendirme Yönergesi madde 41-(1), madde 41-(2)'de belirtilmiştir.

#### Belgelendirme talebinden vazgeçilmesi veya iptali halinde ücretlendirme

**MADDE 7-(1)** Belgelendirme talebinden vazgeçilmesi veya iptali halinde ücretlendirme ile ilgili hususlar LHUHAM Uygunluk Değerlendirme Yönergesi madde 42-(1)'de belirtilmiştir.

#### Tebliğat

**MADDE 8-(1)** Başvuru/ belge sahibine tahakkuk ettirilen faturaların tebliğatı ile ilgili hususlar LHUHAM Uygunluk Değerlendirme Yönergesi madde 43-(1), madde 43-(2), madde 43-(3) ve madde 43-(4)'te belirtilmiştir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Yürürlük, Yönergede Değişiklik ve Yürütme

#### Yürürlük

**MADDE 9-(1)** Bu Yönerge, 07.06.2023 tarih ve 2023/009-04 sayılı LHUHAM Yönetim Kurulu kararı ile kabul edilmiş olup 07.06.2023 tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

#### Yönergede değişiklik

**MADDE 10-(1)** Yönergede değişiklik yapmaya LHUHAM Yönetim Kurulu yetkilidir. Yapılan değişiklikler LHUHAM resmi internet sitesinde yayımlanır ve aksine bir düzenleme olmadığı takdirde yayımlanması tarihinde yürürlüğe girer.

(2) Bu yönergenin yayımından itibaren ilk hali ve yapılan tüm değişiklikleri gösterir biçimleri ile usulüne uygun olarak LHUHAM Belgelendirme Koordinatörlüğü tarafından hem yazılı ve hem de elektronik ortamda kontrollü biçimde muhafaza edilir.

#### Yürütme

**MADDE 11-(1)** Yönerge hükümlerini LHUHAM Müdürü yürütür.