

T.C. LOKMAN ÜNİVERSİTESİ
MALZEME DAHİL YEMEK HİZMETİ ALIM İDARİ ŞARTNAMESİ

Madde 1- İdareye İlişkin Bilgiler

1.1. İş sahibi İdarenin;

- a. Adı : T.C Lokman Hekim Üniversitesi
- b. Adresi : Söğütözü Mah. 2179. Cadde No:6 Çankaya - Ankara
- c. Telefon numarası : 444 85 48
- d. Elektronik posta adresi : satinalma@lokmanhekim.edu.tr
- e. İlgili personelinin adı-soyadı/unvanı : Yücel Özer / Satın alma Koordinatörü

1.2. İstekliler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan görevli personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.

Madde 2- İhale Konusu İşe İlişkin Bilgiler

İhale konusu işin;

- a. Tanımı : T.C Lokman Hekim Üniversitesi malzeme dahil yemek hizmeti alımı

Madde 3- İhaleye İlişkin Bilgiler ile ihale ve son teklif verme tarih ve saati

3.1. İhaleye ilişkin bilgiler:

- a. İhale kayıt numarası : .../...
- b. İhale usulü: Açık ihale
- c. Tekliflerin sunulacağı adres: : T.C Lokman Hekim Üniversitesi Söğütözü Mah. 2179. Cad. No: 6 Çankaya - Ankara
- d. İhale son teklif verme tarihi ve saati: 08/12/2023 Saat:08:50
- e. İhalenin yapılacağı adres: T.C Lokman Hekim Üniversitesi Söğütözü Mah. 2179. Cadde No: 6 Çankaya - Ankara
- f. İhale tarihi ve saati: 08/12/2023-Saat:09:00

3.2. Teklifler, ihale son teklif verme tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen yere verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta yoluyla da gönderilebilir. Postadaki gecikmelerden Üniversite sorumlu değildir.

Madde 4- İhale Dokümanının Görülmesi ve Temini

4.1. İhale dokümanı aşağıda belirtilen adreste bedelsiz olarak görülebilir.

<https://www.lokmanhekim.edu.tr/idari-birimler/idari-isler-daire-baskanligi/ihale-ilanlari/>

- a) İhale dokümanının satın alınabileceği yer: Satın Alma Koordinatörlüğü**

Denizbank TR96 0013 4000 0156 1955 8000 01 hesaba yatırılacak olup dekont karşılığı satın alma biriminden teslim alınacaktır.

İhale dokümanı satış bedeli (varsa vergi dahil): 200,00 TL (Yüz Türk Lirası)

Madde 5- İhale Dokümanının Kapsamı

5.1. İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır

- a. İdari şartname
- b. Teknik şartname ve ekleri
- c. Sözleşme taslağı

5.2. Teklifin verilmesine ilişkin şartların yerine getirilmemesinden kaynaklanan sorumluluk teklif verene aittir. İhale dokümanında öngörülen kriterlere ve şekil kurallarına uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

5.3. Geçici teminat alınmayacaktır.

Madde 6- Bildirim ve tebligat esasları

Bildirim ve tebligat iadeli taahhütlü posta yoluyla veya imza karşılığı elden yapılır. İsteklinin elektronik posta adresine yapılacak bildirimlerin tebligat olarak kabul edilecektir. Üniversite tarafından elektronik posta yoluyla bildirim yapılabilir.

Madde 7- İhaleye Katılabilmek İçin Gereken Belgeler

İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:

7.1. İsteklinin hukuki statüsü ve ticari yapısına ilişkin belgeler:

- a. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri:
 - i. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,
 - ii. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,
 - iii. Vekâleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekâletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi,
- b. Kamu ihalelerine katılmaktan yasaklı olmadığına ilişkin belge,
- c. Onaylı gelir / kurumlar vergisi beyannamesi,
- d. Vergi levhası

7.2. Aşağıda belirtilen kriterlere uygun mesleki ve teknik yeterliliğe ilişkin belgeler:

*ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi,

*ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi,

*ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi,

*ISO 45001:2018 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetimi,

*İstekli firmaya ait Gıda Sicil Sertifikası Belgesi,

*İş Deneyim Belgesi, Özel/Kamu kurumlarından veya Üniversitelerinden alınmış teklif edilecek ihale bedelinin en az %30 u miktarında olacaktır.

Tüm belgelerin noter suretini veya istenen belgelerin aslı yerine ihaleden önce idarenin yetkili personel tarafından “aslı idarece görülmüştür” veya bu anlama gelecek şerh düşülen ve aslı kendilerine iade edilen belgelerin suretlerini teklifle birlikte sunacaktır.

7.3. İsteklinin ihale konusu iş veya benzer işlerdeki deneyimini gösteren belgeler ve referanslar (iletişim bilgileri ile birlikte)

7.4. Teknik Şartname ekinde yer alan standart forma uygun birim fiyat teklifi verilecektir.

7.5. İhaleye konsorsiyum olarak teklif verilemez.

Madde 8- Bu İhale İçin Belirlenen Teknik Yeterlilik Kriterleri

En az 2 yıldan beri yemek hizmeti vermiş olmak ve belgelemek. Madde 7 de belirtilen tüm belgelere sahip olmak.

Madde 9- İhaleye Katılamayacak Olanlar

9.1. 16/11/2018 tarihli ve 30597 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği’nin 12. maddesi uyarınca aşağıda belirtilen kimseler doğrudan veya dolaylı ya da alt yüklenici olarak kendileri veya başkaları adına, bu Yönetmelik kapsamındaki ihalelere katılamazlar:

- a. Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği kapsamında, ihaleye ilişkin iş ve işlemleri hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve denetlemekle görevli olanlar,
- b. 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ile bu Yönetmelik ve diğer kanunlardaki hükümler gereğince geçici veya sürekli olarak vakıf yükseköğretim kurumlarınca veya mahkeme kararıyla kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar,
- c. 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan veya örgütlü suçlardan yahut kendi ülkesinde ya da yabancı bir ülkede kamu görevlilerine rüşvet verme suçundan dolayı hükümlü bulunanlar,
- d. İlgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilenler.
- e. Daha önce kendisine üniversitede iş verildiği halde, usulüne göre sözleşme yapmak istemeyenler, sözleşme yapıldıktan sonra taahhüdünden vazgeçen ve mücbir sebepler dışında taahhütlerini, sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirmediği tespit edilenler.
- f. İhale konusu işin danışmanlık hizmetlerini yapan yükleniciler bu işin ihalesine katılamazlar.
- g. İhale konusu işin yüklenicileri de o işin danışmanlık hizmeti ihalelerine katılamazlar.
- h. Yukarıda sayılanların ortakları ile ortaklık payı %10’dan az olan anonim şirketler ile idarenin 13/01/2011 tarihli ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu uyarınca hâkim ortağı olduğu şirketler hariç, ortaklık ve yönetim ilişkisi olan şirketleri ile bu şirketlerin sermayesinin yarısından fazlasına sahip oldukları şirketleri için de geçerlidir.

9.2. Bu maddede belirtilen yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılır, varsa geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca bu durumun tekliflerin değerlendirmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, varsa teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

Madde 10- İşin Yapılacağı Yerin Görülmesi

Hizmet işi belli bir yerde ifa edilmek suretiyle yapılacak mahiyette ise işin yapılacağı yeri ve çevresini gezmek, inceleme yapmak; teklifini hazırlamak ve taahhüde girmek için gerekli olabilecek tüm bilgileri temin etmek isteklinin sorumluluğundadır.

Madde 11- İhale Dokümanında Açıklama Yapılması

İstekliler, tekliflerin hazırlanması aşamasında, ihale dokümanında açıklanmasına ihtiyaç duydukları hususlarla ilgili olarak yazılı olarak açıklama talep edebilirler. Her türlü yazılı açıklama 1. maddede belirtilen elektronik posta adresi kanalıyla yapılabilir.

Madde 12- İhale Saatinden Önce İhalenin İptal Edilmesinde İdarenin Serbestliği

Üniversite gerekli gördüğü veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların bulunduğu tespit edildiği hallerde, ihale saatinden önce ihaleyi iptal edilebilir.

Madde 13- Alt Yükleniciler

İhale konusu işin tamamı alt yüklenicilere yaptırılamaz.

Madde 14- Tekliflerin Sunulma Şekli

14.1. Teklif mektubu dâhil olmak üzere ihaleye katılabilme şartı olarak bu Şartname ile istenilen bütün belgeler bir zarfa (veya pakete) konulur. Teklif mektubu tüm belgelerin konduğu başvuru zarfın içinde ayrı bir zarfa konarak yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanarak mühürlenecek veya kaşelenecektir. Başvuru zarfının üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan idarenin açık adresi yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanarak, mühürlenecek veya kaşelenecektir.

14.2. Teklifler ihale dokümanında belirtilen son teklif verme saatine kadar sıra numaralı alındılar karşılığında Üniversiteye (tekliflerin sunulacağı yere) teslim edilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmadan istekliye iade edilir.

14.3. Teklifler iadeli taahhütlü olarak posta ile de gönderilebilir. Posta ile gönderilecek tekliflerin ihale dokümanında belirtilen son teklif verme saatine kadar Üniversiteye ulaşması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınış zamanı bir tutanakla tespit edilir ve değerlendirmeye alınmaz.

Madde 15- Teklif Mektubunun Şekli ve İçeriği

Teklif Mektubunda;

- İhale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,
- Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,
- Üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,
- Teklif mektubunun ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması zorunludur.

Madde 16- Tekliflerin Geçerlilik Süresi

Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren 30 takvim günüdür.

Madde 17- Tekliflerin Açılması ve Değerlendirilmesi

17.1 Tekliflerin değerlendirilmesinde, öncelikle belgelerinin eksik olduğu veya teklif mektubu usulüne uygun olmadığı tespit edilen isteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilir.

17.2. Bu Şartnameye göre teklif zarfı içinde sunulması gereken belgeler ve bu belgelere ilgili mevzuat gereğince eklenmesi zorunlu olan eklerinden herhangi birinin isteklilerce sunulmaması halinde, bu eksik belgeler ve ekleri tamamlanmayacaktır. Ancak;

- a. Teklif mektuplarının kanunen taşınması zorunlu hususlar hariç olmak üzere, sunulan belgelerde teklifin esasını değiştirecek nitelikte olmaması kaydıyla, belgelerin eksik olması veya belgelerde önemsiz bilgi eksikliği bulunması halinde, bu bilgi eksikliklerinin giderilmesine ilişkin belgeler,
- b. İsteklilerce sunulan ve başka kurum, kuruluş ve kişilerce düzenlenen belgelerde, belgenin taşınması zorunlu asli unsurları dışında, içeriğine ilişkin tereddüt yaratacak nitelikte olan ve belgeyi düzenleyen kurum, kuruluş veya kişilerden kaynaklanan bilgi eksikliklerinin giderilmesine ilişkin belgeler verilen süre içinde tamamlanacaktır.
- c. Belirlenen sürede eksik belge ve bilgileri tamamlamayan istekliler değerlendirme dışı bırakılır ve sundukları belgeler iade edilir.
- d. Bilgi eksikliklerinin tamamlanmasına ilişkin olarak, verilen süre içinde isteklilerce sunulan belgelerin başvuru veya ihale tarihinden sonraki bir tarihte düzenlenmesi halinde, bu belgeler, isteklinin ihale tarihi itibarıyla ihaleye katılım şartlarını sağladığını tevsik etmesi halinde kabul edilecektir.

17.3. Bu ilk değerlendirme ve işlemler sonucunda belgeleri eksiksiz ve teklif mektubu ile talep edilen işlerde usulüne uygun olan isteklilerin tekliflerinin ayrıntılı değerlendirilmesine geçilir.

17.4. Bu aşamada, isteklilerin ihale konusu işi yapabilme kapasitelerini belirleyen yeterlik kriterlerine ve tekliflerin ihale dokümanında belirtilen şartlara uygun olup olmadığı incelenir. Uygun olmadığı belirlenen isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

Madde 18- İsteklilerden Tekliflerine Açıklık Getirilmesinin İstenilmesi

18.1. İhale komisyonunun talebi üzerine, Üniversite tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere net olmayan hususlarla ilgili isteklilerden tekliflerini açıklamalarını isteyebilir.

18.2. Bu açıklama, hiçbir şekilde teklif fiyatında değişiklik yapılması veya ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olmayan tekliflerin uygun hale getirilmesi amacıyla istenilemez ve bu sonucu doğuracak şekilde kullanılamaz.

Madde 19- Aşırı Düşük Teklifler

İhale komisyonu, verilen teklifleri değerlendirdikten sonra diğer tekliflere veya vakıf yükseköğretim kurumunun tespit ettiği tahmini bedele göre teklif fiyatı aşırı düşük olanları tespit eder. Bu teklifleri reddetmeden önce belirlediği süre içinde teklif sahiplerinden teklifte önemli olduğunu tespit ettiği bileşenler ile ilgili ayrıntıları yazılı olarak ister. Bu değerlendirme sonucunda, açıklamaları yeterli görülmeyen veya yazılı açıklamada bulunmayan isteklilerin teklifleri reddedilir.

Madde 20- Bütün Tekliflerin Reddedilmesi ve İhalenin İptalinde Üniversitenin Serbestliği

İhale komisyonu kararı üzerine Üniversite, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez. İhalenin iptal edilmesi halinde bu durum bütün isteklilere derhal bildirilir.

Madde 21- En Avantajlı Teklifin Belirlenmesi

21.1. Bu ihalede tekliflerin değerlendirilmesinde ihale, ekonomik açıdan en avantajlı teklif verenin üzerinde bırakılır.

21.2.Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin sadece fiyat esasına göre belirleneceği ihalelerde, birden fazla istekli tarafından aynı fiyatın teklif edildiği ve bunların da ekonomik açıdan en avantajlı teklif olduğu anlaşıldığı takdirde, ihale komisyonu bu isteklilerce sunulan iş deneyim belgelerinin tutarlarını değerlendirerek belge tutarı daha fazla olan isteklinin teklifini ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak belirler ve ihaleyi sonuçlandırır.

Madde 22- İhalenin Karara Bağlanması

22.1. Bu Şartname hükümlerine göre yapılan değerlendirme sonucu ihale ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren isteklinin üzerinde bırakılacaktır.

22.2. İhale komisyonu gerekçeli kararını belirleyerek ihale yetkilisinin onayına sunar. Kararlar da isteklilerin adları veya ticaret unvanları, teklif edilen bedeller, ihalenin tarihi ve hangi istekli üzerine hangi gerekçelerle yapıldığı, ihale yapılmamış ise nedenleri belirtilir.

Madde 23- Kesinleşen İhale Kararının Bildirilmesi ve İtiraz

23.1. İhale sonucu, ihale kararının ihale yetkilisi tarafından onaylandığı günü izleyen en geç üç (3) iş günü içinde, ihale üzerinde bırakılan dahil, ihaleye teklif veren bütün isteklilere bildirilir. İhale sonucunun bildiriminde, tekliflerin değerlendirmeye alınmama veya uygun bulunmama gerekçelerine de yer verilir. İhale kararının ihale yetkilisi tarafından iptal edilmesi durumunda da isteklilere aynı şekilde bildirim yapılır.

23.2. İhale sürecindeki hukuka aykırı işlem veya eylemler nedeniyle bir hak kaybına ya da zarara uğradığını yahut zarara uğramasının muhtemel olduğunu iddia eden aday veya istekliler, ihale sürecindeki işlem ya da eylemlerin hukuka aykırılığı iddiasıyla ihalenin sona erdiği tarihten itibaren beş (5) iş günü içinde T.C Lokman Hekim Üniversitesi'ne itiraz edebilirler.

Madde 24- Sözleşmeye Davet

İhale üzerinde kalan istekliye ihale yetkilisinin ihale kararını onaylamasının tebliğ tarihini izleyen beş (5) gün içinde, içinde kesin teminatı vermek suretiyle sözleşmeyi imzalaması hususu tebliğ edilir.

Madde 25- Kesin Teminat

İhale üzerinde kalan istekliden sözleşme imzalanmadan önce sözleşme bedelinin %6'sı oranında kesin teminat mektubu alınır.

Madde 26- İhalenin Sözleşmeye Bağlanması

26.1. Yapılan bütün ihaleler bir sözleşmeye bağlanır.

26.2. İdare tarafından ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan sözleşme, ihale yetkilisi ve yüklenici tarafından imzalanır. Sözleşmenin damga vergisinin tamamı yüklenici tarafından ödenir.

26.3. İhale dokümanında belirtilen şartlara aykırı sözleşme düzenlenemez.