

LOKMAN HEKİM ÜNİVERSİTESİ AFET VE ACİL DURUM TOPLULUĞU TÜZÜĞÜ

KURULUŞ VE DAYANAK

MADDE-1

Topluluk, Lokman Hekim Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi uyarınca kurulmuştur.

Topluluk, Lokman Hekim Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi doğrultusunda faaliyette bulunur.

Lokman Hekim Üniversitesi öğrencilerinin afet ve acil durum farkındalığını arttırmak, eğitim-öğretim dışındaki zamanlarını toplumsal fayda sağlayacak faaliyetlerle değerlendirme, arama-kurtarma, ilk yardım, afet yönetimi ve benzeri alanlarda bilgi, beceri ve bilinç kaxanmalarına katkı sağlamak amacıyla kurulan Lokman Hekim Üniversitesi Afet ve Acil Durum Topluluğu'nun kuruluşuna, işleyişine ve yürüteceği etkinliklere ilişkin usul ve esasları düzenler

TOPLULUĞUN ADI, ADRESİ VE LOGOSU

MADDE-2

2.1 Lokman Hekim Üniversitesi öğrencileri tarafından kurulacak Afet ve acil durum topluluğu'nun kuruluşu, tescili, görev, yetki ve sorumlulukları ile topluluğun çalışma usul ve esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

2.2 Topluluğun üniversite bünyesinde yürüteceği eğitim, bilinçlendirme, tatbikat, proje, seminer, saha çalışması, sosyal sorumluluk, iş birliği ve benzeri tüm akademik ve sosyal faaliyetleri kapsar.

2.3 Topluluğun faaliyetlerine ilişkin iş ve işlemler, Lokman Hekim Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi ve ilgili diğer mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütülür.

Topluluğun tam adı "AFET VE ACİL DURUM TOPLULUĞU", kısa adı "AADT."dır. AFET VE ACİL DURUM Topluluğu, Lokman Hekim Üniversitesi Yerleşkesinde kuruludur.

Topluluğun logosu aşağıdaki gibidir.



TOPLULUĞUN AMACI

MADDE-3

Topluluk üyelerinin:

- Milli ve Manevi değerlerimiz doğrultusunda toplumsal ve kültürel gelişmelerine yardımcı olmak,

- b) Bedenen, ruhen ve sosyal olarak sağlıklı olması,
- c) Araştırmacı ve yaratıcı niteliklere sahip kişiler olarak yetiştirmelerine katkıda bulunmak,
- d) Topluluk olanakları çerçevesinde fırsatlar sağlayarak dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme gibi sosyal ihtiyaçlarını karşılamak genel amaçtır. Bunlara ek olarak;
- f) Afet durumunda sahada faaliyet gösterebilecek nitelikli ekip oluşturmak
- g) Ekip ruhunu benimsemek / ekip halinde hareket etmeyi öğrenip benimsemek.
- h) Lokman Hekim Üniversitesi bünyesindeki öğrencilere düzenli bir şekilde "Afetlere hazırlık" konusunda bilgilendirme ve farkındalık sağlamaktır.
- ı) Öğrencilerin ilk yardım hakkında bilgi sahibi olmasını ve uygulayabilmesini sağlar.
- i) Afetler ve acil durum müdahaleleri ile ilgili doğru zannedilen yanlışlardan ve bilinmeyen gerçeklerden daha fazla kişiyi haberdar etmektir.
- j) Afet bölgesinde uygulanması gereken adımları bilmesini sağlamaktır.
- k) Afet anında ve sonrasında psikolojik olarak dengeyi sağlamayı öğrenmek.
- l) Bütün canlılara yardım etme isteğine sahip olmasını sağlamak
- m) Merhamet ve empati yeteneği geliştirmek.
- n) Afet çantası hazırlanması, OED cihazının kullanımı, binaların güçlendirilmesi konularında bilgi ve beceriyi sağlamaktır.
- o) Çeşitli teknik geziler düzenleyerek teorik bilgilerin pratiğini yerinde görmek ve daha geniş düşünebilmeyi sağlamaktır.
- ö) Afetlere hazırlık konusunda sosyal medya ve dijital platformlar üzerinden daha fazla kişiye ulaşım etkileşim kurmak, bilgi paylaşmaktır.
- p) Acil durumlarda hastane öncesi sağ kalım oranlarını arttırabilmek için tatbikatlar yapmaktır.

TOPLULUĞUN FAALİYET ALANI

MADDE-4

Topluluk, AFET, YARDIMLAŞMA, DAYANIŞMA alanında faaliyet gösterir.

TOPLULUĞUN ORGANLARI VE İŞLEYİŞİ

MADDE-5

1. Genel Kurul: Topluluğun üst karar organı olup, topluluğun kayıtlı üyelerinden oluşur. Genel kurul her akademik yılın başında ilk altı haftasında ve sonunda olağan olarak, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. Toplantıya katılan üye sayısının yarıdan bir fazlası ile karar alır. Çoğunluk sağlanmazsa bir hafta sonra aynı yerde toplantı tekrarlanır ve bu toplantıda çoğunluk aranmaz. Yönetim kurulunun ve denetim kurulunun önerileri ya da üye salt çoğunluğunun yazılı isteğiyle olağanüstü toplanabilir. Olağan ve olağanüstü toplantılar bir hafta önceden duyurulur. Olağanüstü toplantı da tüm üyelerin hazır bulunması halinde duyuru yapılmasına gerek yoktur.

Rektörlük gerek görürse genel kurulda gözlemci bulundurabilir.

Görev ve Yetkileri

- (1) Topluluklar organlarını kendileri belirler. Ancak her toplulukta aşağıdaki kurulların oluşturulması ve bu kurulların görevlerini yerine getirmeleri esastır.
- (2) Topluluk Genel Kurulu o topluluğun tüm üyelerinden oluşur.
- (3) Yönetim ve Denetim Kurulları, yedekleriyle birlikte her akademik yıl başlangıcında yapılacak Genel Kurul tarafından seçilir.
- (4) Topluluk, ilk Genel Kurul Toplantısını topluluğun kuruluşunu izleyen 1 ay içerisinde, Olağan Genel Kurul toplantısını ise Yönetim Kurulunun belirlediği tarihlerde, her öğretim yılının ilk ayı içerisinde, en az 1 kez olmak üzere Topluluk Akademik Danışmanının katılımıyla gerçekleştirir. Genel Kurul, üyelerin yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır. İlk toplantıda

yeterli sayı sağlanmazsa ilk toplantı tarihinden itibaren 1 hafta içerisinde ikinci toplantı yapılır. İkinci toplantıda çoğunluk aranmaz.

2. Yönetim Kurulu:

- a) Her akademik yıl için yönetim kurulunu, denetim kurulunu ve yedek üyelerini seçmek,
- b) Varsa, tüzük değişikliği önerilerini görüşüp karara bağlamak
- c) Üyelikten çıkarma kararını vermek
- Ç) Yönetim ve denetleme kurullarının raporlarını görüşmek, yönetim kurulunu ibra etmek
- d) Yönetim kurulunca hazırlanan bütçeyi görüşerek karara bağlamak
- e) Öğrenci topluluk amacının gerçekleşmesi için alınacak önlemler konusunda karar almak
- f) Öğretim yılı başında etkinlik raporlarını onaylamak, öğretim yılı sonunda ise topluluğun dönem sonu raporunu ve denetleme kurulunun raporlarını incelemek ve karara bağlamak

Görev ve Yetkileri

- (1) Yönetim Kurulu her akademik yılın başında Genel Kurul tarafından seçilen başkan dahil 8 yönetim kurulu üyesi ve 5 yedek üyeden oluşur.
- (2) Yönetim Kurulu Başkanı en fazla üst üste 2 yıl görev yapabilir.
- (3) Yönetim Kurulu, çalışmalarının en iyi şekilde yürütülmesinden, topluluğun mali gelir ve giderlerinin hesabından, demirbaş eşyalarının korunmasından, topluluk üyelerine, Sosyal ve Kültürel İşler Daire Başkanlığı'na ve Rektörlük Makamına karşı sorumludur.
- (4) Yönetim Kurulu, topluluğun üniversite içinde ve dışındaki etkinliklerini, madde 5'te belirtilen esaslar çerçevesinde uygulamakla sorumludur.

3. Denetim Kurulu: Denetleme kurulu, genel kurul tarafından bir akademik yıl için gizli oy açık tasnif ile seçilen üç asil ve bir yedek üyeden oluşur. Denetleme kurulunun boşalan asil üyeliği sıradaki yedek üye ile doldurulur. Denetleme kurulu üyelerinin herhangi bir sabıka kaydının bulunmaması ve disiplin cezası almamış olması gerekir.

Görev ve Yetkileri

- (1) Denetim Kurulu, Yönetim Kurulu üyesi olmayan Genel Kurul tarafından seçilmiş 3 asil, 1 yedek üyeden oluşur.
- (2) Denetim Kurulu topluluğun her türlü çalışmalarını ve işlemlerini denetlemek ve demirbaş eşya durumunu incelemekle yükümlüdür.
- (3) Denetim Kurulu gerektiğinde Yönetim Kurulunu uyarır ve Sosyal ve Kültürel İşler Daire Başkanlığı'na rapor verir.

ÜYELİK VE ÜYELİKTEN AYRILMA

MADDE-6

1.6 Lokman Hekim Üniversitesi'nin kayıtlı tüm öğrenciler üyesi olmak istedikleri topluluğun Topluluk Yönetim Kuruluna dilekçe ile başvururlar. Başvuruları en geç on beş gün içerisinde değerlendirilerek topluluk Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır. Kabul edilmesi halinde üyelikleri başlar. On beş gün içerisinde cevap verilmediği takdirde başvuru reddedilmiş sayılır. Topluluk üyeleri seçme ve seçilme hakkına sahiptir. Bir öğrenci birden fazla topluluğa üye olabilir.

2.6 Lokman Hekim Üniversitesi öğretim elemanları, mezunları ve personeli, Yönetim Kurulunun onayıyla topluluğa fahri üye olabilir ve çalışmalara katılabilirler. Ancak seçme ve seçilme hakları yoktur.

3.6 Uyarma ya da kınama cezalarından daha üst ceza alan öğrenciler toplulukların yönetim ve denetim kurullarında yer almazlar.

4.6 Topluluk üyeliği, üyenin yazılı isteğini Yönetim Kuruluna iletmesi veya Yönetim Kurulunun alacağı haklı nedene dayanan bir çıkarma kararı ile son bulur.

5.6 Topluluğun amaçlarına aykırı davrananlar, topluluğu kişisel çıkarlarına göre kullanmak ve yönetmek isteyen üyeler ile öğrencilik sıfatının gerektirdiği itibar ve güven duygusunu sarsacak nitelikte davranışlarda bulunanlar üyelikten çıkarılır. Üyelikten çıkarma, topluluk akademik danışmanın teklifi ve toplulukyönetim kurulunun kararı ve üniversite yönetim kurulu onayı ile kesinlik kazanır. Öğrenci itirazı üniversite yönetim kurulu tarafından değerlendirilip karara bağlanır.

6.6 Üniversiteden mezun olan ya da herhangi bir sebeple kaydı silinen öğrencilerin topluluk üyeleği kendiliğinden son bulur.

7.6 Uzaklaştırma cezası alan öğrencilerin üyelikleri uzaklaştırma süresince dondurulur.

TUTULACAK DEFTERLER MADDE-8

Evraklar

Madde 17

1.17 Aşağıdaki evrakların her topluluk bünyesinde bulunması ve gerektiğinde Rektörlüğe ve Mali İşler Müdürlüğü'ne gösterilmesi zorunludur.

2.17 Üye kayıt formu: bu formda topluluk üyelerinin isimleri, bölümleri, öğrenci numaraları, iletişim bilgileri bulunur.

3.17 Öğrenci Topluluğu Akademik Danışman Kabul Formu: Topluluk Akademik Danışmanı Sosyal ve Kültürel İşler Daire Başkanlığı'na bu form doldurularak sunulur.

4.17 Öğrenci topluluğu ekinlik başvuru formu: toplulukların düzenlemek istedikleri etkinlikler için doldurdukları formdur.

5.17 öğrenci toplulukları kuruluş/güncelleme talep formu: öğrencilerin bir topluluk kurmak veya var olan toplulukların bilgilerini güncellemek için doldurdukları formdur.

6.17 topluluk kurucu üye formu: toplulukların kurucu üyelerinin yazılı olduğu formdur.

7.17 yönetim kurulu karar defterleri ve genel kurul tutanakları: genel kurul ve yönetim kurulunda alınan kararlar bu defterlerde kayda geçirilir.

8.17 yönetim ve denetleme kurulu listesi: her akademik yılın başında düzenlenecek olan Genel Kurullar sonrasında belirlenecek yönetim ve denetleme kurulları bu liste ile rektörlüğe bildirilir.

9.17 demirbaş listesi: bu listeyi sosyal ve kültürel işler daire başkanlığı hazırlar ve zimmet karşılığında topluluğa teslim eder. Yönetim kurulu bu eşyalardan rektörlüğe karşı sorumludur. Herhangi bir yolla topluluğa bağış yapılan demirbaş eşyalar en geç 7 gün içinde rektörlüğe bildirilir.

MALİ ESASLAR

MADDE-7

1.7 Toplulukların gelirleri, bağış, yardımlar, gösteri, konser, proje gibi etkinliklerden elde edilen gelirlerden oluşur. Bir topluluk tarafından, bağış ya da başka kazanım yollarıyla elde edilen gelirlerden oluşur. Bir topluluk tarafından, bağış ya da başka kazanım yollarıyla elde edilen gelirler üniversite hesabına yatırılır. Üniversite hesabına yatan rakam sadece ilgili topluluk harcamalarında kullanılır. İlgili topluluk feshedildiği takdirde var ise kalan rakam diğer topluluk faaliyetlerinde kullanılır.

2.7 Toplulukların gelir ve giderleri Denetleme Kurulunun denetimi dışında ayrıca Sosyal ve Kültürel İşler Daire Başkanlığı tarafından denetlenir ve denetim sonucu Rektörlük onayına sunulur.

3.7 Topluluklar düzenleyecekleri etkinlikler için gereken bütçe kalemlerini ve bu kalemler için gerekli masrafları hangi yolla karşılanacağını “Etkinlik Başvuru Formu” nda belirtirler. Etkinlik harcamaları Üniversite bütçesinden karşılanır.

TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ

Topluluk, Yönetim Kurulu’nun kararı ve Genel Kurul’un 2/3’ünün onayı ile topluluğun dağıtılmasına karar verebilir. Karar, Sosyal ve Kültürel İşler Daire Başkanlığı’na bildirilir. Tüzük değişikliği Sosyal ve Kültürel İşler Daire Başkanlığı’nın onayı ile yürürlüğe girer.

TOPLULUĞUN FESHİ VE DİSİPLİN İŞLERİ

MADDE-8

1.8 Topluluklar aşağıda kurallara uymakla sorumludurlar.

2.8 Her akademik danışman en fazla iki topluluğun sorumlusu olabilir.

3.8 Mevcut toplulukların kuruluş amaçları ile aynı veya benzer amaç güden yeni bir topluluk kurulamaz. Kurulmuş ise Sosyal ve Kültürel İşler Daire Başkanlığı’nın teklifi ve Rektörlüğün onayı ile ortak bir topluluk adı altında birleştirilir.

4.8 Topluluklar bir eğitim öğretim yılı içerisinde topluluk amacına uygun en az iki etkinlik yaparlar.

5.8 Topluluk tüzükleri, Lokman Hekim Üniversitesi’nde geçerli yönetmelik ve yönergelere aykırı maddeler içeremez.

6.8 Bir topluluğun yönetim veya denetim kurulunda görev alan bir üye, başka bir topluluğun yönetim veya denetim kurulunda görev alamaz.

7.8 Toplulukların yönetim kurulu dışında kayıtlı üye sayısı 10’un altına düşemez.

8.8 Yapılacak etkinliklerde eğitime ihtiyaç duyan topluluklar için Rektörlüğün onayı ile eğitmen görevlendirilir. Rektörlüğün izni olmaksızın topluluk çalışmalarına 2 ay üst üste katılım göstermeyen topluluk eğitmenine, üniversite bünyesinde tekrar görev verilmez.

9.8 Topluluk akademik danışmanının bu görevinden ayrılması halinde, yeni topluluk akademik danışmanının en geç 1 ay içinde beirlenmesi ve Üniversite Yönetim Kurulu’nun onayına sunulması gerekir. Aksi taktirde topluluk faaliyetlerini gerçekleştiremez.

10.8 Rektörlük gerekli gördüğü hallerde ve gerekçelendirmek kaydıyla bir veya birden fazla topluluğu feshedebilir.

11.8 Topluluklar her akademik yılın ilk dört haftası içerisinde ilk yönetim kurulu toplantısını yapmak, görev dağılımını ve sorumlulukları belirlemek ve görev dağılımını Sosyal ve Kültürel İşler Daire Başkanlığı’na bildirmek zorundadır. her akademik yılın ilk 4 haftası içerisinde ilk yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirmeyen toplulukların faaliyetleri 1 dönem durdurulur. Bahar döneminin ilk dört haftası içerisinde de yönetim kurulu toplantısı yapıp görev dağılımını belirlemeyen ve Sosyal ve Kültürel İşler Daire Başkanlığı’na bildirmeyen topluluklar feshedilir.

Topluluğun Feshi: Yönergenin 15. maddesindeki ilkeler esas alınarak Öğrenci Toplulukları hakkında fesih işlemleri uygulanabilir.

Topluluğun, Yönerge hükümlerine aykırı faaliyetlerde ve/veya etkinliklerde bulunduğu tespit edildiğinde ve topluluğun kapatılması üzerinde yönetim kurulu karar alması durumunda, Sosyal ve Kültürel İşler Daire Başkanlığı’nın önerisi ve Rektörlük Makamının kararı ile topluluk kapatılabilir.

Disiplin İşleri: Topluluğun amaçlarına, Üniversitenin hedef ve ilkelerine ters düşen ya da Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine aykırı tutum ve davranışlarda bulunan, etkinliklerini gerçekleştirmek üzere topluluklara tahsis edilen mekan, tesis, saha, alan, araç ve gereçleri amaç dışında kullanan, kamu malına zarar veren öğrenciler hakkında, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

YÜRÜRLÜK VE YÜRÜTME

MADDE-9

YÜRÜRLÜK

Bu yönerge üniversite Senatosu'nunkabulünden sonra yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

Bu yönerge Lokman Hekim üniversitesi rektörü tarafından yürütülür.

Bu tüzük onayından sonra yürürlüğe girer.

Bu tüzük hükümlerini Üniversite yürütür ve değiştirme hakkını saklı tutar. Topluluk Yönetim ve Denetim Kurulu, Üniversite Rektörlüğüne karşı sorumludur.

TOPLULUK BAŞKANI

Pınar SÖNER



AKADEMİK DANIŞMAN

Öprör İlçim FIKBAK

