|  |
| --- |
| **ÖĞRENCİ BİLGİLERİ** |
| **Adı Soyadı**  |  |
| **Numarası**  |  |
| **Anabilim Dalı ve Programı** |  |
| **Danışmanı** |  |
| **TEZ BİLGİLERİ** |
| **İkinci Danışmanı (Varsa)** |  |
| **Tez Başlığı** |  |
| **TEZ SINAVI JÜRİSİ ASIL ÜYELER** |
|  | **Unvanı Adı ve Soyadı** | **Kurumu/Bölümü** |
| **Danışman** |  |  |
| **Üye** |  |  |
| **Üye\*** |  |  |
| **Üye (LHÜ Dışından)** |  |  |
| **Üye (LHÜ Dışından\*)** |  |  |
| **YEDEK ÜYELER**  |
|  | **Unvanı Adı ve Soyadı** | **Kurumu/Bölümü** |
| **Üye** |  |  |
| **Üye (LHÜ, Dışından)** |  |  |

\* Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı, en az biri de kendi yükseköğretim kurumu dışından olmak üzere üç veya beş öğretim üyesinden oluşur. Üç kişiden oluşması durumunda işaretli yerler boş bırakılacaktır.

Adayın tez savunma sınavını yapmak üzere, yukarıda belirtilen öğretim üyeleri **“Tez Savunma Jürisi”** olarak önerilmektedir. Gereği için bilgilerinizi arz ederim.

Not: Öğrenci tez savunma sınavına enstitü yönetim kurulu onay tarihi ardından 1 (bir) ay içerisinde alınmalıdır. Sınav tarih ve saati enstitüye (sbe@lokmanhekim.edu.tr) en az 10 gün önce bildirilmelidir.

**Ek-1: Tez Danışmanı tarafından alınmış TURNITIN Raporu (Benzerlik oranı < %20)**

**Ek-2: Etik Kurul Onayı (Varsa)**

**Ek-3: Tezin dijital hali (****sbe@lokmanhekim@edu.tr****)**

|  |
| --- |
|  **……/……/20…. tarihli Anabilim Dalı Kurul Kararı \*\*** |
| **Unvanı, Adı ve Soyadı** | **İmzası** | **Unvanı, Adı ve Soyadı** | **İmzası** |
| **1.** |  | **7.** |  |
| **2.** |  | **8.** |  |
| **3.** |  | **9.** |  |
| **4.** |  | **10.** |  |
| **5.** |  | **11.** |  |
| **6.** |  | **12.** |  |

**REVİZYON BİLGİLERİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RevizyonNo | RevizyonTarihi | Revizyon Açıklaması |
| 0 | - | İlk yayın. |
| 1 | 01.10.2024 | Revize Edildi. |