**ULUSLARARASI İLİŞKİLER VE ERASMUS KOMİSYONU ÇALIŞMA** **USUL VE ESASLARI**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç**

**Madde 1:** Burada yer alan esaslar, Lokman Hekim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Komisyonunun görev ve sorumlulukları ile işleyişine dair usul ve esasları düzenler.

**Kapsam**

**Madde 2:** Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Komisyonunun çalışma usul ve esaslarını kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3** – Bu usul ve esasları, 12.10.2022 tarih ve 2022/KARAR 7-10 sayılı Hemşirelik Bölüm Kurulu kararına dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4 –** Bu Yönergede geçen;

1. Bölüm Başkanı: Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm Başkanını,
2. Anabilim Dal Başkanlığı : Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü bünyesinde yer alan anabilim dalı başkanlıklarını,
3. Üye: Lokman Hekim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Komisyonu Üyesini,
4. Erasmus+ Programı: Avrupa Birliği eğitim, gençlik ve spor alanındaki hibe programını
5. Florance Network: Uluslararası Hemşirelik ve Ebelik Ağı’nı,
6. Öğrenci: Hemşirelik Bölümü öğrencilerini,
7. Öğretim Elemanı: Hemşirelik Bölümü öğretim elemanlarını,
8. Üniversite: Lokman Hekim Üniversitesi’ni ifade eder.

**Komisyonun Oluşturulması ve Organizasyon Yapısı**

**Komisyonun Oluşumu**

**Madde 5:** Lokman Hekim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Komisyonu bölümde görevli anabilim dallarından en az üç öğretim elemanının katılımıyla oluşur. Komisyon üyelerinin görev süresi üç yıldır.

**Komisyonun Yönetim Organları**

**Madde 6:** Komisyonun yönetim organları komisyon başkanı, raportör ve üyelerden oluşur. Komisyonun amacı ve faaliyet kapsamına bağlı olarak komisyonda bir idari personel ve öğrenci görevlendirilebilir.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Komisyonunun Amacı, Çalışma İlkeleri, Görev ve Sorumlulukları**

**Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Komisyonunun Amacı**

**Madde 7:** Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Komisyonu, doğrudan Hemşirelik Bölüm Başkanlığına bağlı olarak faaliyetini yürütür. Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Komisyonu, yurt dışında bulunan yükseköğretim kurumları ve çeşitli kuruluşlar ile bilimsel, akademik, sosyal ve kültürel alanlarda güçlü ilişkilerin kurulmasını ve sürdürülmesini hedefler; Hemşirelik Bölümünün uluslararası nitelik taşıyan tüm faaliyetlerinin koordinasyonu ve eğitim, araştırma alanlarına entegrasyonun sağlanmasına yönelik program ve faaliyetlerin yürütülmesinde bölüme destek vermeyi amaçlar.

**Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Komisyonunun Çalışma İlkeleri**

**Madde 8:** Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Komisyonunun çalışma ilkeleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

1. Komisyon her yarıyılda en az iki kez olmak üzere yılda en az dört kez toplanır. Gereksinimler doğrultusunda toplantı sıklığı değiştirilebilir.
2. Komisyon belirlenen gün ve saatte gündem doğrultusunda toplanır ve her toplantı gündem doğrultusunda yürütülür.
3. Çalışmalar toplantı tutanağı şeklinde kaydedilir.
4. Komisyon gereksinim duyduğunda bünyesinde alt çalışma birimleri oluşturabilir.
5. Komisyon üye salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılan üye salt çoğunluğu ile karar alınır. Toplantıya katılamayan üyelerin görüşlerine gerektiğinde başvurulur.
6. Komisyonda yer alan üyenin art arda mazeret belirtmeksizin (haber vermeksizin) üç toplantıya katılmaması halinde veya üyenin kendi isteğiyle ayrılması durumunda ve görev değişikliği olması durumunda üyeliğinin iptal edilmesi söz konusu olabilir.

**Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Komisyonunun Görev ve Sorumlulukları**

**Madde 9:** Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Komisyonunun görev ve sorumlulukları aşağıdaki alanları kapsar:

1. Üniversitenin taraf olduğu ve Erasmus+ Programı çerçevesinde uygulanan öğrenci ve personel hareketliliği ile ilgili faaliyetlerin sürecini takip etmek ve bu süreç ile bağlantılı üniversite dış ilişkiler ofisi tarafından gerçekleştirilen tüm işlemlerin (öğrenci ve personel hareketlilikleri için bilgilendirme, ilan ve seçim süreçleri, hibelendirme, raporlama ve benzeri) duyurulmasını sağlamak,
2. Üniversite Dış İlişkiler Ofisi ile iletişim ve koordinasyonu sağlayarak Erasmus+ Programı için Hemşirelik Bölümü iç ve dış paydaşları ile sağlıklı ve verimli bir uygulama alanı oluşturmak,
3. Yurt dışında bulunan yükseköğretim kurumlarının Hemşirelik Bölümleri ile imzalanan anlaşmaları hazırlamak, mevcut anlaşmaları değerlendirmek ve bu anlaşmaların uygulamalarını takip etmek,
4. Yurt dışındaki yükseköğretim kurumları ve diğer kuruluşlarla etkin bir iş birliği sağlamaya yönelik politikalar üretmek için önerilerde bulunmak,
5. Hemşirelik bölümü öğrencilerinin uluslararası akran etkileşimini desteklemek için Virtual Exchange Preject uygulamasına katılım sağlanması hususunda gerekli planlamayı ve rehberliği sağlamak,
6. Uluslararası değişim programları çerçevesinde, Hemşirelik Bölümünde eğitim görecek yabancı uyruklu öğrenci ve personel için bilgilendirme toplantıları ve Üniversite hayatına uyum sağlamaları amacıyla çeşitli etkinlikler gerçekleştirmek,
7. Uluslararası organizasyonlarda Üniversite ve Hemşirelik Bölümünün tanıtılması ve temsil edilmesini sağlamak,
8. Uluslararası ilişkiler ve eğitim alanında bölüm içi farkındalığın yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapmak,
9. Hemşirelik Bölümünün üyesi olduğu Uluslararası Hemşirelik ve Ebelik Ağı olan Florance Network yönetimi ile iletişim kurmak, ağın düzenli olarak yapılan toplantılarına katılmak, ağ ile iş birliği içerisinde öğrenci/öğretim elemanlarının dahil olduğu etkinlik planlamaları yapmak,
10. Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Komisyonu işlemleri ve planlama faaliyetleri ile ilgili düzenlenen periyodik toplantıların kayıtlarını tutarak toplantı tutanakları oluşturmak ve bu tutanakların katılımcılar tarafından imzalanmasının ardından arşivlenmesini gerçekleştirmektir.

**Çeşitli ve Son Hükümler**

**Madde 9:**Bu çalışma esasları üzerindeki değişiklik önerileri Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Komisyonu tarafından Bölüm Başkanlığına sunulur.

**Yürürlük**

**Madde 10:** Bu çalışma esasları Bölüm Başkanlığı tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 11:**Bu çalışma esasları hükümlerini Uluslararası İlişkiler ve Erasmus KomisyonuBaşkanı yürütür.

**REVİZYON BİLGİLERİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Revizyon****No** | **Revizyon****Tarihi** | **Revizyon Açıklaması** |
| 0 | - | İlk yayın. |