|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Birim Adı** | **Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu** | | | |
| **Alt Birim Adı** | **SHMYO Staj Komisyonu** | | | |
| **Görev Amacı** | Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Öğrencilerinin Kurumlarda/İşyerlerinde SHMYO Mesleki Uygulama Yönergesi doğrultusunda, Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin uygulama faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak. | | | |
| **Temel İş ve Sorumluluklar** | * Cumhurbaşkanlığı Kariyer Kapısı Sistemi üzerinden öğrencilerin staj başvuruları için öğrencileri bilgilendirmek. * Öğrencilerin staj yapacakları resmi ya da özel kuruluşlardaki staj yerlerinin niteliklerine, yapılan stajların uygunluğuna ve diğer ayrıntılara ilişkin kararlar almak, öğrencilere duyurulmasını ve uygulanmasını sağlamak. * Yaz stajında dikkat edilecek hususlara ve staj defterlerinin düzenlenme biçimine ve diğer hususlarda öğrencileri bilgilendirici toplantılar düzenlemek. * Kamu ve özel kuruluşlarca tahsis edilen kontenjanların sınırlı olması durumunda öğrencilerin yerleştirilmesi işlemini ilgili program başkanı ile yapmak. | | | |
| **Mevzuat** | Yükseköğrenimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği  SHMYO Mesleki Uygulama Yönergesi | | | |
| **Üyeler** | **SHMYO SINAV KOMİSYONU** | | | |
| **Adı – Soyadı** | **Unvan** | | **E-posta** |
| Öğr. Gör. Zeynep METE MERDİN | Başkan | | zeynep.mete@lokmanhekim.edu.tr |
| Öğr. Gör. Dr. Kamile AKARSU | Üye | | kamile.akarsu@lokmanhekim.edu.tr |
|  | Öğr. Gör. Emine PİRİNÇ BAYRAKTAR | Üye | | emine.pirinc@lokmanhekim.edu.tr |
| **HAZIRLAYAN**  **SHMYO Kalite Komisyonu** | | | **ONAYLAYAN**  **Doç. Dr. Mevlüt KARADAĞ**  **SHMYO Müdür** | |

**REVİZYON BİLGİLERİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Revizyon  No | Revizyon  Tarihi | Revizyon Açıklaması |
| 0 | - | İlk yayın. |