**TC**

**LOKMAN HEKİM ÜNİVERSİTESİ**

**2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BAHAR YARIYILI YANDAL KONTENJAN VE BAŞVURU TAKVİMİ**

**2022-2023 BAHAR YARIYILI YANDAL TAKVİMİ**

|  |  |
| --- | --- |
| Başvuruların Alınması | 25.01.2024-31.01.2024 |
| Başvuruların Değerlendirilmesi ve Kabul için Akademik Birimlere Gönderilmesi | 01.02.2024-02.02.2024 |
| Sonuçların İlanı | 05.02.2024 |
| ÇAP- YANDAL Kayıtları | 06.02.2024-07.02.2024 |
| Ders Kayıtları (Ekle-Bırak Ders kayıtlarında dersler seçilecektir) | 26.02.2024-03.03.2024 |

**\*** Derslere kaydedilen dersler ekle-bırak tarihlerinde ne olacağı ve öncesinde anadal derslerinin kaydedilmesi planlanmaktadır.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bölümler** | **Başvurunun Değiştirilmesi Bölüm** | **Kontenjan** |
| **ECZACILIK FAKÜLTESİ** |
| Eczacılık | Beslenme ve Diyetetik | **2** |
| Hemşirelik | **2** |
| Ebelik | **2** |
| Fizyoterapi ve Rehabilitasyon | **2** |
| Antrenörlük | **2** |
| **SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ** |
| Beslenme ve Diyetetik | Hemşirelik | **3** |
| Fizyoterapi ve Rehabilitasyon | **3** |
| Antrenörlük | **3** |
| Fizyoterapi ve Rehabilitasyon | Beslenme ve Diyetetik | **3** |
| Ergoterapi | **3** |
| Odyoloji | **3** |
| Dil ve Konuşma | **3** |
| Antrenörlük | **3** |
| Ergoterapi | Fizyoterapi ve Rehabilitasyon | **3** |
| Beslenme ve Diyetetik | **3** |
| Odyoloji | **3** |
| Dil ve Konuşma | **3** |
| Hemşirelik | **3** |
| Odyoloji | Fizyoterapi ve Rehabilitasyon | **3** |
| Dil ve Konuşma | **3** |
| Dil ve Konuşma | Beslenme ve Diyetetik | **2** |
| Ebelik | **2** |
| Odyoloji | **2** |
| Fizyoterapi ve Rehabilitasyon | **2** |
| Ergoterapi | **2** |
| Hemşirelik | **2** |
| Hemşirelik | Beslenme ve Diyetetik | **3** |
| Ebelik | **4** |
| Fizyoterapi ve Rehabilitasyon | **3** |
| Antrenörlük | **4** |
| Ebelik | Beslenme ve Diyetetik | **3** |
| Fizyoterapi ve Rehabilitasyon | **3** |
| Hemşirelik | **4** |
| **SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ** |
| Antrenörlük | Beslenme ve Diyetetik | **3** |
| Fizyoterapi ve Rehabilitasyon | **3** |

**KAYIT İÇİN GEREKLİ BELGELER:**

Başvurular Online alınacak olup, evraklar kesin kayıt sırasında alınacaktır.

Kimlik Fotokopisi

Dökümü Değil (Transkript)

ÖSYS yerleştirme ve sonuç belgesi

İlk %20'lik dilime girdiğine dair belge (Öğrenci İşleri Koordinatörlüğü tarafından yapılabilir.)

**ONLİNE BAŞVURU:**

Öğrenci Bilgi Sisteminden “Başvuru İşlemleri” menüsünden “Çap Başvuru”, “ Yandal Başvuru” olarak ayrı ayrı başvurular yapılacaktır.

**PROGRAM BAŞVURU VE KABUL KOŞULLARI:**

Üniversitemize Çift Ana Dal başvuruları 24 Nisan 2010 Tarih ve 27561 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversitemiz Ana Çift Dal ve Yan Dal Programı Yönergesi mahkumiyetler yapılmaktadır.

(2) Öğrencinin başvurduğu yarıyıla kadar aldığı ana dal programında tüm kredili derslerini başarıyla tamamlamış olması gerekir.

(3) Öğrencinin aynı anda birden fazla yan dal kaydı yaptıramaz.

(4) Öğrenci yan dal için başvurduğu programa çift ana dal incelemesinde, çift ana dal için başvurduğu programa ise yan dal incelemesinde bulunamaz. (5) Öğrenci yan dal lisansı, ana dal lisans diploma programı en erken üçüncü yarıyılın başında, en geç ise faaliyetlerin yarıyılın başında başvurabilir. (6) Öğrencinin başvuru sırasında ana dal programında GNO'sunun 4,00 üzerinden en az 2,50 olması gerekir.

(7) Kurumlar arası geçiş veya dikey geçiş ile Lokman Hekim Üniversitesi lisans diploma programlarına kayıt yaptıranların yan dal programlarına başvurabilmesi için, kayıt yaptırdıkları programda en az bir yarıyıl yapılmamaları zorunludur.

Lokman Hekim Üniversitesi Çift Ana Dal – Yan Dal Yönergesi için lütfen tıklayınız.

**YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ PROGRAMLAR ARASINDA GEÇİŞ, ÇİFT ANADAL, YAN DAL İLE KURUMLAR ARASI KREDİ TRANSFERİ YAPILMASI ESASLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK**

**Yandal programı**

**MADDE 18** – (1) Yükseköğretim kurallarının esaslarını ve başvuru ile ilgili yönetim kurullarının teklifi ve senato onaylarının ile belirleyerek, yanal programları düzenleyebilir.

(2) Yandal programlarının geçerliliğine ilişkin eğitim alanında sadece başarı belgesi ( yandal sertifikası) kapsamındadır. Bu belgeleri diploma yerine geçmez.

(3) Yandal programlarının içeriği, ilgili programın açılmasına karar veren yönetim kurulu tarafından belirlenir.

(4) Başvurular, programın yürütüldüğü ilgili yönetim kurulları tarafından yürütülür.

**Başvuru süresi**

**MADDE 19** – (1) Öğrenci, yandal , anadal lisans yazılımı en erken üçüncü, en geç geçiş süreçlerinin yarıyıl başında başvurulabilir.

(2) Yandal desteği, başvurulduğu yarıyıla kadar alınan lisans programında tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olan sisteme başvurulabilir.

(3) Öğrencinin başvuru sırasında anadal programında genel olarak saklanmamasının en az 100 üzerinden 65 olması gerekir.

(4) **( Ek:RG -16/7/2023-32250)** Yükseköğretim Kurulu tarafından kayıtlı diploma programlarına kayıtan bildirim, talepte bulunmaları halinde yine Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek programlarda yanda eğitim yapılabilir. Bu programlar arasında yapılacak olan eğitim ve öğretimde birinci, ikinci ve üçüncü tarifelerdeki yer kısıtlamaları uygulanmaz.

**Krediler**

**MADDE 20** – (1) Yandal uygulamaları kabul edilen öğrenci, yandal programı kapsamında, senato kararı ile belirlenmiş olan dersleri almak ve bu dersleri başarmak zorundadır. Bu bölümlerin ilgili bölümleri arasında kararlaştırılır, ilgili fakülte kurullarının ve üniversite senatosunun katılımına sunulur.

(2) **( Şekil:RG -2/5/2014-28988)** Yandal'ın devam edebilmesi için öğrencinin anadal programında not edilmemesinin en az 100 üzerinden 60'a bağlanması. Bu şart sağlayamayan öğrencilerin yandal programlarının kaydı silinir. Öğrencinin başarılı olduğu ve anadal olarak sayılmayan dersler, genel olarak kaydedilmeden transkript ve diploma ekinde yer alır.

(3) **( Sistem:RG -18/3/2016-29657)** Anadal programının mezuniyet hakkı yaşlı olan ancak yandal programlarının bitiremediği ilgili yönetim kurul kararı ile en fazla iki yarıyıl ek süre tanınır.

**Mezuniyet**

**MADDE 21** – (1) Öğrencinin yandal programındaki başarı durumu, anadal programındaki mezuniyetini etkilemez.

(2) Yandal öğrencisi, güncelleme süreci herhangi bir yarıyıldaki programın kendi isteğiyle bırakılabilir. Yandal programının kayıt sildiren öğrencisi, aynı yandal kursu tekrar kayıt yaptıramaz.

(3) Yandal programının iki yarıyıl üst üst dersinde öğrencinin bu programdan kaydı silinir.

(4) Yandal programının devam eden yandal programında yapıldığı derslerin ne şekilde değerlendirileceği, senato tarafından belirlenir.

(5) Senato kararı ile, yandal programlarına ilişkin bu Yönetmelikte belirtilenlere ilave olarak yeni koşullar getirilebilir finansal asgari başarı notları yükseltilebilir.